

Приложение 32  
к распоряжению администрации  
Кировского муниципального района  
Ставропольского края  
от 29 апреля 2013 года № 33-р

**Политика  
обработки персональных данных  
администрации Кировского муниципального района  
Ставропольского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая политика об обработке персональных данных, администрации Кировского муниципального района Ставропольского края (далее – Политика):

является основополагающим внутренним документом администрации Кировского муниципального района Ставропольского края (далее – Администрация), регулирующим вопросы обработки персональных данных;

разработана в целях обеспечения соответствия с законодательством Российской Федерации обработки, хранения и защиты персональных данных (далее – ПДн) сотрудников Администрации, граждан, обращающихся за муниципальной услугой, других лиц;

раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Администрацией, цели, способы и принципы обработки Администрацией, права и обязанности Администрации при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых Администрацией в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

предназначена для сотрудников Администрации, осуществляющих обработку персональных данных в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов персональных данных, позволяющим определить концептуальные основы деятельности Администрации при обработке персональных данных.

**2. Источники нормативного правового регулирования вопросов  
обработки персональных данных**

2.1. Политика Администрации в области обработки персональных данных определяется на основании следующих нормативных правовых актов РФ:

Конституции Российской Федерации;  
трудового кодекса Российской Федерации;  
гражданского кодекса Российской Федерации;  
налогового кодекса Российской Федерации;  
федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ  
«О персональных данных»;

федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ  
«Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

совместный приказ от 13 февраля 2008 года ФСТЭК России № 55, ФСБ  
России № 86 и Мининформсвязи России № 20 «Об утверждении порядка  
проведения классификации информационных систем персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г.  
N 1119 г. Москва «Об утверждении требований к защите персональных данных  
при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановление Правительства России от 15 сентября 2008 г № 687 «Об  
утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных,  
осуществляемой без использования средств автоматизации»;

постановление Правительства РФ от 21 марта 2012 г. № 211 "Об  
утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения  
обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных  
данных»;

Приказ ФСТЭК России от 5.02.2010 № 58, зарегистрированный в  
Минюсте России 19.02.2010 № 16456 «Об утверждении положения о методах и  
способах защиты информации в информационных системах персональных  
данных».

2.2. Во исполнение настоящей Политики в Администрации  
распоряжениями утверждаются следующие локальные нормативные правовые  
акты:

инструкция администратора информационной безопасности  
информационных систем персональных данных;

инструкция администратора информационных систем персональных  
данных;

инструкция по действиям пользователей информационных систем  
персональных данных в нештатных ситуациях;

инструкция по организации антивирусной защиты информационных  
систем персональных данных;

инструкция пользователя информационных систем персональных  
данных;

перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации;

план мероприятий по защите персональных данных;

положение о порядке организации и проведению работ по обработке и  
защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах  
персональных данных Администрации;

акт классификации информационных систем персональных данных  
Администрации;

модель угроз и нарушителя безопасности персональных данных информационных систем персональных данных Администрации;

и иные локальные документы Администрации, принимаемые во исполнение требований действующих нормативных правовых актов РФ в области обработки персональных данных.

### **3. Основные термины и понятия , используемые в локальных документах Администрации, принимаемых по вопросу обработки персональных данных**

**3.1. Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации, перечнем ПДн, обрабатываемых в Администрации и локальными актами Администрации.

**3.2. Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

**3.3. Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом.

**3.4. Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному кругу.

**3.5. Использование персональных данных** – действия (операции) с ПДн, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц.

**3.6. Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

**3.7. Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

**3.8. Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

**3.9. Информационная система персональных данных** – информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в базе данных ПДн и их обработку, информационных технологий и технических средств.

**3.10. Конфиденциальная информация** – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем.

**3.11. Общедоступные персональные данные** – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

**3.12. Трансграничная передача персональных данных** – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## **4. Общие условия обработки персональных данных**

4.1 Обработка ПДн в Администрации осуществляется на основе следующих принципов:

4.1.1 Законности и справедливости обработки ПДн.

4.1.2 Законности целей и способов обработки ПДн и добросовестности.

4.1.3 Соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Администрации.

4.1.4 Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн целям обработки ПДн.

4.1.5 Достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн.

4.1.6 Недопустимости объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.1.7 Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.8 Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.9 Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.10 Субъект ПДн является собственником своих ПДн и самостоятельно решает вопрос передачи Администрации своих ПДн.

4.1.11 Держателем ПДн является Администрация, которому субъект ПДн передает во владение свои ПДн. Администрация выполняет функцию владения этими данными и обладает полномочиями распоряжения ими в пределах, установленных законодательством.

4.1.12 Комплекс мер по защите ПДн направлен на предупреждение нарушений доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и обеспечивает безопасность информации в процессе деятельности Администрации.

4.1.13 Администрация при обработке ПДн обязана принимать необходимые организационные и технические меры, в том числе использовать шифровальные (криптографические) средства для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий, в соответствии с требованиями к обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн.

4.1.14 Мероприятия по защите ПДн определяются положением, распоряжениями, инструкциями и другими внутренними документами Администрации.

4.2 Для защиты ПДн в Администрации применяются следующие принципы и правила:

4.2.1 Ограничение и регламентация состава сотрудников, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей ПДн.

4.2.2 Строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между сотрудниками.

4.2.3 Рациональное размещение рабочих мест сотрудников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации.

4.2.4 Знание сотрудниками требований нормативно-методических документов по защите ПДн.

4.2.5 Распределение персональной ответственности между сотрудниками, участвующими в обработке ПДн, за выполнение требований по обеспечению безопасности ПДн.

4.2.6 Установление режима конфиденциальности в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности ПДн при работе с конфиденциальными документами и базами данных.

4.2.7 Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4.2.8 Исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка ПДн и находится соответствующая вычислительная техника.

4.2.9 Организация порядка уничтожения персональных данных.

4.2.10 Своевременное выявление нарушений требований разрешительной системы доступа.

4.2.11 Воспитательная и разъяснительная работа с сотрудниками

подразделения по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами.

4.2.12 Регулярное обучение работников по вопросам, связанным с обеспечением безопасности ПДн.

4.2.13 Ограничение доступа к техническим средствам и системам обработки информации, на которых содержатся ПДн.

4.2.14 Создание целенаправленных неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией.

4.2.15 Резервирование защищаемых данных (создание резервных копий).

4.3 Цели обработки персональных данных:

4.3.1 организация учета сотрудников для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействия сотруднику в трудоустройстве, обучении, пользования различного вида льготами в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации, налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», а также законодательством Ставропольского края, Уставом и нормативными актами Администрации.

4.3.2 Организация и проведение комплекса мероприятий по формированию государственных информационных ресурсов Ставропольского края, обеспечению доступа граждан, организаций и общественных объединений к информации о деятельности Администрации, а также организации взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг (функций) Администрацией.

4.3.3 Исполнение договоров, одной из сторон которого является субъект персональных данных.

4.4. Правовое основание обработки персональных данных:

4.4.1. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4.2. Трудовой кодекс РФ.

4.4.3. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования».

4.4.4. Гражданский кодекс Российской Федерации.

4.4.5. Налоговый кодекс Российской Федерации.

4.4.6. Согласие на обработку персональных данных.

---